



<b>Curriculum Vitae Europass</b>	
<b>Informazioni personali</b>	
Nome e Cognome	<b>Raffaella Ricci</b>
Indirizzo	Via Don Franchini 201, 41043 Formigine, Modena, Italia.
Telefono	0593963653
Fax	
E-mail	ra.ricci@ausl.mo.it – raffa.ricci@libero.it
Cittadinanza	italiana
Data di nascita	29/11/1973
<b>CODICE FISCALE</b>	RCCRFL73S69F257R
<b>Settore professionale</b>	
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	Da maggio 2010 fino ad oggi.
Lavoro o posizione ricoperti	Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro presso l'Azienda USL di Modena, Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro
Principali attività e responsabilità	UPG ambienti di lavoro, ispettore REACH e CLP, componente della commissione Gas Tossici
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL di Modena
Tipo di attività o settore	sanitario
Date	Da aprile 2008 a maggio 2010.
Lavoro o posizione ricoperti	Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro presso l'Azienda USL di Modena, Servizio Igiene Pubblica Controllo Rischi e Ambienti di Vita
Principali attività e responsabilità	//
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL di Modena
Tipo di attività o settore	sanitario
Date	Da aprile 2006 a aprile 2008.
Lavoro o posizione ricoperti	Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro presso ARPA sezione di Modena, distretto di Mirandola
Principali attività e responsabilità	//
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ARPA Modena
Tipo di attività o settore	ambiente
Date	Da ottobre 2002 a marzo 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto controllo qualità e assicurazione qualità
Principali attività e responsabilità	//
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Industria Chimica Emiliana – Reggio Emilia
Tipo di attività o settore	Chimica farmaceutica
Date	Da maggio 1999 a settembre 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Analista di laboratorio

Capacità e competenze sociali	Buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, buona capacità di comunicazione
Capacità e competenze organizzative	Senso dell'organizzazione e buona esperienza nella gestione di progetti o gruppi
Capacità e competenze tecniche	
Capacità e competenze informatiche	Buona capacità nell'uso del PC
Capacità e competenze artistiche	
Altre capacità e competenze	
Patente	B
<b>Ulteriori informazioni</b>	
	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
<b>Firma</b>	Raffaella Ricci
<b>Data</b>	15/02/2020



**B2** Riesco a esprimermi in modo chiaro e articolato su una vasta gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, indicando vantaggi e svantaggi delle diverse opzioni.

**C1** Riesco a presentare descrizioni chiare e articolate su argomenti complessi, integrandovi temi secondari, sviluppando punti specifici e concludendo il tutto in modo appropriato.

**C2** Riesco a presentare descrizioni o argomentazioni chiare e scorrevoli, in uno stile adeguato al contesto e con una struttura logica efficace, che possa aiutare il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare.

## **SCRITTO**

**A1** Riesco a scrivere una breve e semplice cartolina, ad esempio per mandare i saluti delle vacanze. Riesco a compilare moduli con dati personali scrivendo per esempio il mio nome, la nazionalità e l'indirizzo sulla scheda di registrazione di un albergo.

**A2** Riesco a prendere semplici appunti e a scrivere brevi messaggi su argomenti riguardanti bisogni immediati. Riesco a scrivere una lettera personale molto semplice, per esempio per ringraziare qualcuno.

**B1** Riesco a scrivere testi semplici e coerenti su argomenti a me noti o di mio interesse. Riesco a scrivere lettere personali esponendo esperienze e impressioni.

**B2** Riesco a scrivere testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a scrivere saggi e relazioni, fornendo informazioni e ragioni a favore o contro una determinata opinione. Riesco a scrivere lettere mettendo in evidenza il significato che attribuisco personalmente agli avvenimenti e alle esperienze.

**C1** Riesco a scrivere testi chiari e ben strutturati sviluppando analiticamente il mio punto di vista. Riesco a scrivere lettere, saggi e relazioni esponendo argomenti complessi, evidenziando i punti che ritengo salienti. Riesco a scegliere lo stile adatto ai lettori ai quali intendo rivolgermi.

**C2** Riesco a scrivere testi chiari, scorrevoli e stilisticamente appropriati. Riesco a scrivere lettere, relazioni e articoli complessi, supportando il contenuto con una struttura logica efficace che aiuti il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare. Riesco a scrivere riassunti e recensioni di opere letterarie e di testi specialisti.